



**Manifestazione di interesse per il conferimento  
dell'incarico di Direzione di ARTISSIMA – Fiera  
Internazionale d'Arte Contemporanea di Torino  
Edizioni 2027 - 2030**

**Premesse**

**Ruolo e Compiti**

**Natura dell'incarico**

**Requisiti**

**Presentazione della domanda**

**Commissione di valutazione e modalità di selezione**

**Trattamento dei dati personali e riservatezza**

## **PREMESSE**

Artissima è una fiera internazionale di arte contemporanea che si qualifica come una manifestazione dalla doppia natura, fiera commerciale e istituzione culturale, e si caratterizza per il livello della ricerca curatoriale, da cui discendono elevata qualità delle proposte artistiche e livello delle gallerie partecipanti, nonché per un articolato programma di eventi, iniziative collaterali e progetti speciali. Costituisce, dal 1994, un osservatorio di riferimento per l'arte contemporanea internazionale e rappresenta uno degli asset strategici del sistema culturale torinese.

La Fiera è gestita da Artissima S.r.l., società interamente partecipata dalla Fondazione Torino Musei, e costituisce parte integrante della rete istituzionale e operativa della Fondazione. In tale quadro, la Fondazione esercita le proprie prerogative di indirizzo strategico e di controllo, ivi compresa la selezione del Direttore, nel rispetto dell'autonomia gestionale della società e degli obiettivi di interesse pubblico perseguiti.

La Fondazione Torino Musei intende avviare una procedura di selezione non vincolante per la nomina della Direzione di Artissima.

Con il presente avviso si intende sollecitare e raccogliere manifestazioni di interesse da parte di persone qualificate, in possesso dei requisiti richiesti.

Tutte le informazioni relative alla Fiera sono disponibili sul sito istituzionale [www.artissima.it](http://www.artissima.it)

## **RUOLO E COMPITI**

La persona incaricata della Direzione è responsabile della complessiva gestione della Fiera Artissima, della qualità dei servizi offerti e del corretto funzionamento organizzativo dell'evento, assumendo la piena responsabilità di una manifestazione di natura commerciale, che opera in un contesto altamente competitivo a livello nazionale e internazionale. È chiamata a rafforzare il posizionamento internazionale della Fiera, assicurando eccellenza, innovazione e riconoscibilità della proposta artistica, nonché a sviluppare politiche gestionali, economico-finanziarie e commerciali orientate alla sostenibilità, all'efficienza operativa e alla crescita della redditività dell'evento.

La Direzione contribuisce allo sviluppo e alla valorizzazione del brand Artissima anche attraverso l'ideazione e la realizzazione di progetti speciali e di iniziative culturali e curatoriali in raccordo con le linee culturali e con le strutture della Fondazione, nel rispetto delle specificità e dell'autonomia operativa della Fiera.

La persona incaricata è chiamata a operare all'interno del modello organizzativo della Fondazione, che richiede spiccate capacità di coordinamento, integrazione dei processi e collaborazione intersettoriale. Esercita le proprie funzioni in attuazione degli indirizzi dell'Assemblea della Società e in coerenza con le linee strategiche emanate dal Consiglio Direttivo della Fondazione Torino Musei, nel rispetto della programmazione complessiva dell'Ente.

Elemento qualificante del ruolo è la capacità di elaborare, sviluppare e attuare un piano strategico della Fiera, coerente con la pianificazione della Fondazione Torino Musei, da declinarsi mediante la definizione di obiettivi annuali nell'ambito di una programmazione triennale. Tale piano dovrà prevedere strumenti di monitoraggio dei risultati e di valutazione delle performance, nonché meccanismi di adeguamento delle strategie artistiche, commerciali e organizzative, favorendo lo sviluppo di progettualità condivise e sinergiche con il sistema della Fondazione.

Il ruolo richiede un elevato profilo di responsabilità manageriale, con piena capacità di governo delle risorse economiche, umane e organizzative affidate, di presidio dei processi decisionali e operativi della Fiera e di assunzione delle responsabilità connesse alla gestione di un evento culturale a forte vocazione commerciale, nel rispetto dei principi di sostenibilità economico-finanziaria, trasparenza e coerenza strategica.

Alla Direzione competono, tra le altre, le seguenti funzioni:

- pianificazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici della Fiera;
- definizione della strategia di sviluppo commerciale;

- definizione della strategia di sviluppo artistico;
- definizione delle strategie di marketing;
- definizione delle strategie di comunicazione e promozione;
- gestione dei rapporti con tutti i soggetti coinvolti nella Fiera (gallerie, artisti, musei e istituzioni culturali, ...);
- gestione delle relazioni esterne;
- gestione delle risorse umane della struttura;
- gestione del budget;
- assunzione di deleghe in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ricerca sponsor e partner.

## NATURA DELL'INCARICO

- Lavoro subordinato, con Livello dirigenziale
- CCNL Settore Dirigenti delle Aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi
- *full time*
- durata di 4 (quattro) anni

Alla persona incaricata della Direzione, per l'incarico in oggetto, sarà riconosciuto un trattamento economico e normativo adeguato alle esperienze professionali maturate.

Il trattamento economico sarà composto da una parte fissa e da una variabile, con obiettivi quantitativi e qualitativi declinati e orientati al raggiungimento degli obiettivi definiti nella pianificazione strategica della Fiera.

La persona nell'espletamento dell'incarico si obbliga al completo e puntuale rispetto di tutti i regolamenti aziendali tra cui in particolare quelli in materia di trasferte, missioni, rimborsi spese.

L'impegno di direzione e gli obblighi di buona gestione richiedono la presenza presso la sede della società, nella misura che verrà definita in accordo con la governance della Fondazione.

## REQUISITI

La Direzione di Artissima richiede un equilibrio tra alte competenze artistiche e solide capacità manageriali di elevato profilo. La conoscenza approfondita dell'arte contemporanea, unita alla disponibilità di una rete consolidata di relazioni nel mercato internazionale, costituisce un elemento essenziale per garantire la qualità curatoriale della Fiera, il suo posizionamento competitivo e la capacità di attrarre gallerie, artisti e partner strategici, nel rispetto degli obiettivi economici e istituzionali della società e della Fondazione.

La partecipazione alla selezione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

### ***Requisiti generali***

Sono richiesti i seguenti requisiti di carattere generale:

- godimento dei diritti civili e politici nel paese di appartenenza;
- insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013;
- non aver riportato condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione o condanne per reati che abbiano comportato l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi; negli altri casi di condanne penali, sarà cura della Fondazione accertare autonomamente la gravità dei fatti penalmente rilevanti compiuti dall'interessato; qualora siano state riportate condanne penali, devono essere riportati gli estremi della condanna;
- di non avere procedimenti penali pendenti per reati contro la pubblica amministrazione;
- non essere stati interdetti o sottoposti a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso enti od organismi di diritto pubblico.

### ***Requisiti specifici***

La partecipazione alla selezione è subordinata al possesso di tutti i seguenti requisiti:

- possesso del diploma di laurea, se appartenente al vecchio ordinamento, o di laurea specialistica, se del nuovo ordinamento, o titolo equivalente conseguito presso istituto universitario straniero;
- comprovata conoscenza specialistica dell'arte contemporanea;
- profonda conoscenza e consolidate relazioni nel mercato dell'arte contemporanea, con particolare riferimento ai principali operatori nazionali e internazionali;
- esperienza nella gestione manageriale, con particolare riguardo all'aspetto commerciale ed economico-finanziario;

- comprovata esperienza nella gestione e organizzazione delle risorse umane;
- esperienza nella gestione aziendale, preferibilmente maturata nel mercato dell'arte;
- esperienza nella progettazione, organizzazione e gestione di eventi culturali e fieristici;
- esperienza nell'ambito del marketing, della comunicazione e delle pubbliche relazioni;
- esperienza nello sviluppo di attività digitali nel settore artistico e culturale;

Per l'espletamento dell'incarico è indispensabile la conoscenza della lingua italiana e inglese (livello minimo richiesto secondo la classificazione QCER - B2).

I requisiti devono essere dichiarati mediante la compilazione del Modello Allegato 1.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La candidatura, formalizzata attraverso la compilazione del Modello allegato (Allegato 1), dovrà essere inoltrata, unitamente al progetto e alla documentazione ivi richiesta, alla seguente casella di posta elettronica appositamente dedicata alla procedura: **[bandodirezioneArtissima@fondazionetorinomusei.it](mailto:bandodirezioneArtissima@fondazionetorinomusei.it)** entro e non oltre le **ore 12.00 CET**

**del giorno 30 marzo 2026**

Nell'oggetto della mail deve essere indicato: "*Candidatura Direzione ARTISSIMA*".

A corredo della candidatura (Allegato 1) è necessario allegare:

- **curriculum formativo e professionale**, in formato europeo datato e sottoscritto, con autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679, contenente tutte le indicazioni utili a valutare la formazione e le attività professionali. In particolare dovrà essere specificato in modo chiaro e univoco:
  - per titoli di studio: l'esatta indicazione della denominazione dei titoli di studio posseduti, della data e sede di conseguimento, dell'indirizzo e della tesi di laurea e della valutazione riportata; l'esatta indicazione di eventuali ulteriori corsi di formazione professionale, specializzazioni, dottorati o altri titoli;
  - per le esperienze pregresse: l'esatta indicazione degli incarichi ricoperti e delle relative mansioni, degli Enti, delle sedi e dei periodi (con indicazione delle date di inizio e di fine) nei quali sono state svolte le attività;
  - il livello di conoscenza della lingua italiana e inglese;
- copia di un **documento di identità** in corso di validità;
- una **lettera di intenti** (di massimo 5.000 caratteri) con una presentazione del profilo professionale del candidato e le indicazioni di indirizzo della propria visione strategica per la Fiera.

Le candidature saranno riconosciute valide secondo la data e l'ora di ricezione alla mail dedicata. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute dopo la scadenza sopra indicata o trasmesse con diverse modalità.

Eventuali richieste di chiarimenti e comunicazioni saranno gestite tramite la stessa mail dedicata.

## MODALITÀ DI SELEZIONE E COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Per la fase iniziale della procedura di preselezione delle candidature pervenute, la Fondazione si avvale dei servizi di una società di consulenza specializzata.

Ad esito della preselezione, sarà richiesto ai candidati selezionati di presentare un progetto di massimo 15 cartelle, redatto in lingua italiana e in lingua inglese, finalizzato a delineare, in base alle linee guida fornite, una visione strategica, artistica e gestionale della Fiera, in coerenza con la missione istituzionale della Fondazione Torino Musei e con il ruolo di Artissima S.r.l. quale società interamente partecipata dalla Fondazione. un progetto di sviluppo strategico e rafforzamento della Fiera.

Il progetto dovrà illustrare le linee di sviluppo artistico e curatoriale, le strategie di rafforzamento del posizionamento nazionale e internazionale della Fiera, nonché le politiche di sviluppo commerciale, di sostenibilità economico-finanziaria e di valorizzazione del brand Artissima. Dovranno altresì essere evidenziate le modalità di integrazione e coordinamento con la programmazione culturale della Fondazione, incluse possibili sinergie culturali, progettuali e organizzative.

Le candidature selezionate e i progetti presentati saranno valutati dalla Fondazione Torino Musei, con l'ausilio di una Commissione di valutazione (di seguito anche "Commissione").

La Commissione composta da tre membri, individuati tra esperti e direttori o ex direttori nell'ambito dell'arte moderna contemporanea e del settore fieristico con riferimento specifico all'arte moderna e contemporanea, sarà nominata dal Consiglio Direttivo della Fondazione dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

La Commissione potrà articolare i propri lavori secondo le modalità che riterrà più opportune, chiedere chiarimenti o integrazioni e chiamare a colloquio i candidati, con l'obiettivo di restituire una short list di massimo tre candidati, senza ordine di preferenza, e una valutazione sui candidati presentati, al fine di agevolare la comprensione dei diversi profili e dei rispettivi progetti, da sottoporre alla Fondazione.

La Fondazione, ricevuta dalla Commissione la short list di massimo tre candidati, procederà alla valutazione delle candidature e alla chiamata a colloquio finale.

La nomina avverrà con delibera del Consiglio Direttivo della Fondazione, su proposta del Presidente (art. 8.1, lett. h, dell'attuale Statuto).

L'esito della selezione verrà pubblicato sul sito: [www.fondazionetorinomusei.it](http://www.fondazionetorinomusei.it)

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA**

Al fine di garantire la massima riservatezza dell'intero processo, la gestione della mail dedicata per la ricezione delle candidature e le successive comunicazioni con la Commissione di valutazione saranno gestite esclusivamente a cura di una sola persona appositamente incaricata.

Sarà altresì opportunamente predisposta una procedura per la gestione del processo e delle informazioni in modo da mantenere il più stretto riserbo nei confronti dei terzi.

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione Torino Musei.

La procedura si svolge nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e parità di trattamento, fermo restando il carattere non vincolante della selezione e la piena autonomia decisionale degli organi della Fondazione.

Viene data dalla Fondazione ampia diffusione al presente avviso, pubblicato sul sito istituzionale, sui mezzi stampa e sui canali social della Fondazione Torino Musei.

Il Responsabile Unico del procedimento è il dott. Massimo Broccio, Presidente della Fondazione Torino Musei.

\* \* \*

Torino, 26 gennaio 2026