



AVVISO PUBBLICO

REGISTRAZIONE ELENCO FORNITORI  
– SERVIZIO DI RISTORAZIONE –

## **AVVISO PUBBLICO**

### **RICERCA FORNITORI PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE**

#### **1. Finalità**

Il presente documento disciplina l'istituzione e la gestione dell'Elenco Fornitori che la Fondazione Torino Musei utilizzerà per l'individuazione di soggetti idonei a fornire il servizio di ristorazione presso la sede di **Palazzo Madama - Museo Civico d'Arte Antica** e si riserva, successivamente, di estendere il medesimo Elenco Fornitori per gli altri suoi Musei.

Il presente Avviso è finalizzato ad assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione dei Fornitori, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione.

#### **2. Ambito di applicazione**

L'Elenco sarà utilizzato dalla Fondazione nei seguenti casi:

- in base all'art. 36 del D.Lgs n. 50/16 per servizi di importi sotto soglia, ove sia presente un numero sufficiente di operatori qualificati;
- negli altri casi previsti e consentiti dalla Legge.

#### **3. Oggetto del servizio**

**3.1** Si richiede lo svolgimento dei seguenti servizi di ristorazione:

- aperitivi, buffet con e senza servizio a passaggio, cene placé, colazioni e merende.

Le caratteristiche dei suddetti servizi saranno concordati di volta in volta sulla base delle esigenze della Fondazione Torino Musei e/o del Cliente.

**3.2** Si intende inclusa nel servizio le seguenti prestazioni/forniture:

- attrezzatura necessaria per la realizzazione dei servizi (piastre elettriche, cucine mobili e quanto necessario per il corretto svolgimento);
- tavoli di appoggio, tavoli per buvette, tavoli e sedie per le cene placé, tavoli standing up;
- tovagliato in tessuto di pregio in diversi colori e fantasie;
- differenti tipologie di bicchieri;
- personale necessario alla realizzazione del servizio con idonee divise.

**3.3** Qualora il servizio lo richieda, i soggetti dovranno garantire le seguenti attrezzature e prestazioni:

- generatore elettrico;
- allacciamenti idrici ed elettrici;
- scala mobile.

**3.4** Tutte le forniture e servizi indicati ai precedenti punti 3.1, 3.2, 3.3 devono presentare le caratteristiche tecniche e le certificazioni previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza (certificazione di reazione al fuoco di arredi e materiali introdotti, certificazione CE, etc...).

**3.5** La sede di Palazzo Madama è dotata di una zona ad uso caffetteria con attrezzature minime che potranno essere utilizzate dai soggetti ristoratori nelle modalità indicate dalla Fondazione Torino Musei.

A conclusione dell'evento, i soggetti dovranno ripristinare lo stato dei luoghi utilizzati per il servizio secondo le indicazioni fornite dalla Fondazione Torino Musei.

#### **4. Requisiti di ammissione e soggetti ammessi**

Il presente avviso è rivolto a tutti i soggetti – singoli, consorziati o raggruppati – che svolgono servizio di ristorazione.

I soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. assenza di qualunque pregiudizio o danno all'immagine della Fondazione e alle sue iniziative;
- b. assenza di contenziosi tra il Fornitore e la Fondazione;
- c. possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- d. iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto della ricerca;
- e. insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A. ai sensi del D.Lgs n. 231/2001;
- f. ottemperanza alla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68/99) salvo il caso in cui non siano tenuti al rispetto di tale normativa;
- g. ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lgs. n. 81/2008;
- h. contratto di lavoro applicato ai propri dipendenti;
- i. organico aziendale (numero di dipendenti);
- j. DURC in corso di validità;
- k. iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione <https://www.acquistinretepa.it> – per la Categoria merceologica “**Ristorazione**”;
- l. possesso delle autorizzazioni necessarie per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande.

#### **5. Sopralluogo OBBLIGATORIO**

La richiesta di appuntamento per il sopralluogo obbligatorio presso:

**Palazzo Madama Museo Civico d'Arte Antica - Piazza Castello, 10122 - Torino**

dovrà essere richiesta all'indirizzo e-mail: [daniela.falai@fondazionetorinomusei.it](mailto:daniela.falai@fondazionetorinomusei.it)

Entro la data: **02/11/2022**

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'impresa richiedente la registrazione ovvero da soggetto munito di delega, alla presenza del personale incaricato.

Al termine della visita verrà rilasciato un certificato di attestazione di avvenuto sopralluogo da allegare alla documentazione in sede di richiesta di registrazione nell'Elenco Fornitori.

Il Fornitore che non abbia partecipato al sopralluogo in questione non sarà ammesso a presentare domanda per la registrazione.

## **6. Contenuto della richiesta di registrazione**

Le proposte di registrazione devono contenere i seguenti elementi:

- 1) dichiarazioni attestanti quanto richiesto al punto 4;
- 2) curriculum vitae con breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica, dei servizi svolti almeno negli ultimi 3 anni;
- 3) ricevuta del sopralluogo obbligatorio effettuato nelle sedi museali.

## **7. Modalità di presentazione delle richieste di registrazione**

Le richieste di registrazione dovranno pervenire al seguente indirizzo: [fondazionetorinomusei@pec.it](mailto:fondazionetorinomusei@pec.it)

Entro e non oltre la data: ~~15/11/2022 ore 23.59~~ **30/11/2022 ore 23.59**

## **8. Valutazione delle richieste di registrazione**

Le richieste di registrazione pervenute saranno valutate dai competenti uffici della Fondazione.

La Fondazione si riserva, in ogni caso, la facoltà, a propria discrezione, di non negoziare con gli offerenti.

La Fondazione si riserva infine di rifiutare, a proprio insindacabile giudizio, richieste di registrazione ritenute non coerenti ovvero non adeguate.

## **9. Contrattualizzazione del servizio**

Il rapporto tra la Fondazione Torino Musei e il Fornitore selezionato sarà disciplinato da separato contratto stipulato in base alla vigente normativa e finalizzato ad assicurare per la Fondazione la corretta esecuzione del servizio offerto.

## **10. Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali forniti avverrà ai sensi del Regolamento Europeo UE 2016/679 esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

## **11. Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito [www.fondazionetorinomusei.it](http://www.fondazionetorinomusei.it)

## **12. Comunicazioni**

Potranno essere richieste ulteriori informazioni alla seguente casella e-mail: [daniela.falai@fondazionetorinomusei.it](mailto:daniela.falai@fondazionetorinomusei.it)

## **13. Rinnovo e aggiornamento Elenco Fornitori**

Si comunica che la Fondazione aggiornerà l'Elenco Fornitori con cadenza annuale.

I Fornitori iscritti sono tenuti a confermare i dati e trasmettere le eventuali variazioni con le stesse modalità previste per l'iscrizione all'Elenco.

*La presente ricerca non costituisce impegno per la Fondazione Torino Musei.*

*Le proposte pervenute non costituiscono alcun vincolo per la Fondazione Torino Musei.*