

Disciplinare di Gara

LAVORI DI RESTAURO DELLA FACCIATA JUVARRIANA
DI PALAZZO MADAMA, TORINO - SETTORE CENTRALE - PRIMO LOTTO
LOTTO CIG **86085006ED**
CUP **G16J18000130007**

Termine per la richiesta di sopralluogo	09/04/2021
Termine per la richiesta di chiarimenti	16/04/2021
Termina per la presentazione delle offerte	23/04/2021

1 Ente committente e Responsabile Unico del Procedimento

Fondazione Torino Musei – via Magenta, 31 – 10128 Torino.

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Stefano Gulia, responsabile del Settore Tecnico della Fondazione.

Recapiti Settore Tecnico:

tel. 011.4436902;

settoretecnico@fondazionetorinomusei.it;

fondazionetorinomusei@pec.it.

2 Procedura

Procedura aperta ai sensi degli art. 36, comma 2, lett. d) e dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito il "Codice").

La stazione appaltante Fondazione Torino Musei utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" (di seguito il "Sistema"), raggiungibile all'indirizzo internet www.ariaspa.it.

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i fornitori partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema, con le modalità e nei termini di seguito indicati.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del Codice si precisa che la procedura non è suddivisa in lotti.

3 Oggetto del contratto e categoria dei lavori

L'appalto ha per oggetto i lavori di restauro del settore centrale della facciata juvarriana di Palazzo Madama, sito in Torino, Piazza Castello. L'edificio costituisce un bene culturale tutelato ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 e per l'effetto al presente appalto si applica la disciplina di cui agli artt. 145 sg. del Codice.

Sono previsti i seguenti principali ambiti di intervento: consolidamenti strutturali della trabeazione dell'avancorpo centrale, restauro dell'apparato architettonico e decorativo e revisione del sistema di raccolta e di smaltimento delle acque meteoriche. Per il dettaglio dei lavori si rinvia al progetto esecutivo trasmesso in allegato al presente disciplinare.

4 Importo a base di gara

La base d'asta è stabilita in € 1.294.376,11, al netto dell'IVA, di cui € 41.450,00, IVA esclusa, quali costi della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta. La manodopera incide in misura media del 35,286% per un controvalore di € 442.105,07.

Qui di seguito in tabella il riepilogo degli importi che concorrono alla formazione della base d'asta, con l'indicazione delle categorie a qualificazione obbligatoria:

Categoria	Declaratoria	Importo (imponibile)
OS2-A	Restauro di superfici decorate di beni immobili (opere di restauro)	€ 610.655,26
OS18-A	Componenti strutturali in acciaio (opere strutturali)	€ 248.186,82
OG2	Restauro e manutenzione di beni immobili (opere architettoniche)	€ 394.084,03
	[A] Subtotale lavori, soggetti al ribasso	€ 1.252.926,11
Costi della sicurezza	Costi per l'attuazione del piano di sicurezza	€ 34.300,00
	Costi per l'attuazione per l'attuazione misure anti Covid-19	€ 7.150,00
	[B] Subtotale costi della sicurezza, non soggetti al ribasso	€ 41.450,00
	[A] + [B] Totale lavori	€ 1.294.376,11

Il contratto d'appalto è stipulato a corpo ai sensi dell'art. 59 comma 5bis del Codice.

5 Qualificazione

Per la partecipazione alla gara e per l'affidamento dei lavori è fatto obbligo alle imprese del possesso delle seguenti qualificazioni:

- 1) categoria OS2-A, classifica II, lavori fino a € 516.000,00;
- 2) categoria OS18-A, classifica I, lavori fino a € 258.000,00;
- 3) categoria OG2, classifica II, lavori fino a € 516.000,00.

Categoria	Prevalente	Scorporabile	Subappaltabile	Avvalimento
OS2-A	SI	NO	Si, fino al 30%	NO
OG2	NO	SI	Si, fino al 30%	NO
OS18-A	NO	SI	Si, fino al 30%	NO

Ai fini della qualificazione, ai sensi dell'art. 216 c. 14 del Codice, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla Parte II Titolo III (articoli da 60 a 96 sistema di qualificazione delle imprese), gli allegati e le parti ivi richiamate del DPR n. 207/2010 nonché il DM n. 248/2016. Si applicano gli artt. 145 e ss. del Codice e ss.mm.ii.

6 Non applicabilità dell'istituto dell'avvalimento

Ai sensi dell'art. 146, comma 3, del Codice, l'istituto dell'avvalimento non è applicabile al presente appalto, per le categorie superspecialistiche OS2-A e OS18-A e, ai sensi del medesimo art. 146, comma 3) del Codice, il provvedimento è esteso anche alla categoria OG2.

7 Termini per l'ultimazione dei lavori e penali per ritardi

Il termine utile per ultimare i lavori è stabilito all'art. 14 del CSA Parte A in numero giorni 532 naturali e consecutivi, con decorrenza dal verbale di consegna.

All'art. 18 del *CSA Parte A* sono disciplinate le penali da applicarsi in caso di ritardi.

8 Subappalto

Il subappalto viene ammesso nella misura massima del 30%, secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del Codice, purché il partecipante lo comunichi espressamente nella documentazione di gara, attraverso la compilazione del modulo "Allegato B". Il pagamento diretto al subappaltatore è ammesso nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice.

Trattandosi di opere per le quali sono necessari lavori di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica di cui all'art. 89, comma 11, del Codice, l'eventuale subappalto non può superare il 30% dell'importo delle opere e, all'interno di ciascuna categoria, non può essere suddiviso ai sensi dell'art. 105, comma 5, del Codice. Non si applica il limite di cui all'art. 105, comma 2, del Codice.

9 Caratteristiche tecniche, disciplina del rapporto

Si rinvia ai documenti di seguito indicati che costituiscono parte integrante della presente procedura:

Cartella	Nome file
	disciplinare.pdf
01_Rilievo	TAV_R01_Planimetrie stato di fatto.pdf
01_Rilievo	TAV_R02_Stato di fatto prospetto_Settore centrale.pdf
01_Rilievo	TAV_R03_Stato di fatto_Camere trabeazione_1.pdf
01_Rilievo	TAV_R04_Stato di fatto_Camere trabeazione_2.pdf
01_Rilievo	TAV_R05_Stato di fatto_Camere trabeazione_3.pdf
01_Rilievo	TAV_R06_Rilievi Georadar_Apparato scultoreo della balaustra sommitale_Parte 1.pdf
01_Rilievo	TAV_R07_Rilievi Georadar_Apparato scultoreo della balaustra sommitale_Parte 2.pdf
02_Progetto	TAV_A01_Interventi in progetto.pdf
02_Progetto	TAV_A02_Degradi_interventi stilobate con i pilastri dell'ordine inferiore.pdf
02_Progetto	TAV_A03_Degradi_interventi specchiature interne pilastri dell'ordine inferiore.pdf
02_Progetto	TAV_A04_Degradi_interventi panoplie dei pilastri del pronao.pdf
02_Progetto	TAV_A05_Degradi_interventi apparato scultoreo, porzione inferiore del pronao.pdf
02_Progetto	TAV_A06_Degradi_interventi settore dell'ordine gigante composito.pdf
02_Progetto	TAV_A07_Degradi_interventi sviluppo colonne ordine gigante composito.pdf
02_Progetto	TAV_A08_Degradi_interventi capitelli di colonna ordine gigante composito.pdf
02_Progetto	TAV_A09_Degradi_interventi paraste dell'ordine gigante composito.pdf

Cartella	Nome file
02_Progetto	TAV_A10_Degradi_interventi specchiature interne paraste ordine gigante.pdf
02_Progetto	TAV_A11_Deg_Interventi trabeazione e balastra sommitale.pdf
02_Progetto	TAV_A12_Degradi_interventi intradossi della trabeazione.pdf
02_Progetto	TAV_A13_Degradi e interventi fronte apparato scultoreo della balastra sommitale.pdf
02_Progetto	TAV_A14_Degradi e interventi retro apparato scultoreo della balastra sommitale.pdf
02_Progetto	TAV_A15_Asportazione apparato scultoreo_rev01.pdf
02_Progetto	TAV_A16_Consolidamento trabeazione_Camera cieca 1_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_A17_Consolidamento trabeazione_Camera cieca 2_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_A18_Consolidamento trabeazione_Camera cieca 3_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_A19_Graficizzazione piastre dell'intradosso della trabeazione_rev01.pdf
02_Progetto	TAV_A20_Adeguamento smaltimento acque meteoriche.pdf
02_Progetto	TAV_A21_Consolidamento dei serramenti.pdf
02_Progetto	TAV_A22_Restauro delle cancellate metalliche di ingresso.pdf
02_Progetto	TAV_A23_Sondaggi locali ipogei.pdf
02_Progetto	TAV_A24_Ancoraggio dei calchi delle sculture_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S01_Camera cieca 1 - Struttura reticolare di consolidamento_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S02_Camera cieca 2 - Struttura reticolare di consolidamento_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S03_Camera cieca 3 - Struttura reticolare di consolidamento_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S04_Camera cieca 1. Piastra di consolidamento dell'intradosso_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S05_Camera cieca 2 - Piastra di consolidamento dell'intradosso_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S06_Camera cieca 3. Piastra di consolidamento dell'intradosso_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S07_Dettagli costruttivi delle strutture in acciaio_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S08_Telaio metallico per movimentazione sculture_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S09_Consolidamento strutturale dei serramenti_rev01.pdf
02_Progetto	TAV_S10_Ponteggi_rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S11_Zavorre in C.A._rev02.pdf
02_Progetto	TAV_S12_Fasi costruttive della struttura reticolare_rev01.pdf
03_Documenti	DOC01_Relazione_tecnico_illustrativa_ese_Rev01.pdf
03_Documenti	DOC02_Relazione_fotografica.pdf
03_Documenti	DOC03_Relazione specialistica opere di restauro.pdf
03_Documenti	DOC04_Relazione specialistica opere strutturali_rev02.pdf
03_Documenti	DOC05_Relazione di calcolo delle strutture di consolidamento_rev02.pdf
03_Documenti	DOC06.1_Relazione di calcolo ponteggi di servizio_rev02.pdf
03_Documenti	DOC06_Relazione di verifica delle murature esistenti_rev02.pdf
03_Documenti	DOC07_CSA_parte_A_rev03.pdf
03_Documenti	DOC08_CSA_parte_B_rev01.pdf
03_Documenti	DOC09_Computo metrico_rev03.pdf
03_Documenti	DOC10_Computo metrico estimativo_rev03.pdf
03_Documenti	DOC11_Elenco prezzi_rev01.pdf
03_Documenti	DOC12_Analisi prezzi_rev01.pdf
03_Documenti	DOC13_Incidenza manodopera_rev03.pdf
03_Documenti	DOC15_Cronoprogramma.pdf
03_Documenti	DOC16_Piano_Manutenzione_rev02.pdf
03_Documenti	DOC17_PSC_REV01.pdf
03_Documenti	DOC18_ASSETTO DI CANTIERE.pdf
03_Documenti	DOC19_PONTEGGI_OPERE DI PROTEZIONE.pdf
03_Documenti	DOC20_CME_ONERI SICUREZZA_REV01.pdf
03_Documenti	DOC21_EPU_APZ_ONERI SICUREZZA_REV01.pdf

Cartella	Nome file
03_Documenti	DOC22_CME_SIC COVID_REV01.pdf
03_Documenti	DOC23_EPU_SIC COVID_REV01.pdf
03_Documenti	DOC24_FASCICOLO DELL'OPERA_REV01.pdf
04_Documenti di gara	Allegato A - Modulo Domanda di partecipazione.pdf
04_Documenti di gara	Allegato B - Dichiarazione subappalto.pdf
04_Documenti di gara	Allegato C - modulo offerta economica.pdf
04_Documenti di gara	Allegato D - DGUE.zip
04_Documenti di gara	Allegato E - Politica per la sicurezza Fondazione Torino Musei.pdf
04_Documenti di gara	Allegato F - Bozza di contratto.pdf
04_Documenti di gara	Allegato G - Modulo richiesta di sopralluogo
04_Documenti di gara	Allegato H - Attestazione di avvenuto sopralluogo

10 Sopralluogo

Ai fini della partecipazione alla gara ciascun concorrente è obbligato a eseguire un sopralluogo presso Palazzo Madama, in Torino. **La mancata effettuazione del sopralluogo è motivo di esclusione automatica dalla procedura di gara.**

La richiesta dovrà essere formulata dal Legale Rappresentante/Titolare o Procuratore dell'impresa interessata, con l'indicazione del personale incaricato di effettuare il sopralluogo.

I sopralluoghi potranno essere richiesti entro il **9 aprile 2021**.

Alla richiesta di sopralluogo dovranno essere allegati:

- copia di documento di identità valido del richiedente;
- copia di documento di identità valido del personale che effettuerà il sopralluogo.

In caso di partecipazione in forma singola, il sopralluogo deve essere eseguito dal Legale Rappresentante e/o dal Direttore Tecnico (risultanti dall'Attestazione SOA o da Certificato della CCIAA), e/o da soggetto diverso munito di delega, dipendente dell'operatore economico concorrente ovvero collaboratore esterno. In caso di partecipazione in raggruppamento, il sopralluogo deve essere eseguito dal Legale Rappresentante e/o dal Direttore Tecnico (risultanti dall'Attestazione SOA o da Certificato della CCIAA) dell'impresa capogruppo mandataria. e/o da soggetto diverso munito di delega, dipendente ovvero collaboratore esterno dell'impresa mandataria.

Per eseguire il sopralluogo si prega di inviare il **modulo** allegato sotto la **lettera G** all'indirizzo email settoretecnico@fondazionetorinomusei.it.

Si precisa che nel corso del sopralluogo non sarà possibile ottenere informazioni tecniche o amministrative relative al bando dal personale della Stazione Appaltante che accompagnerà in visita gli ospiti. Per questo tipo di richieste le imprese interessate devono tassativamente attenersi alle indicazioni dell'art. 22.

Durante i sopralluoghi dovranno essere rispettati tutti i provvedimenti anti-contagio COVID assunti dalla stazione appaltante, che saranno resi noti al momento della conferma dell'appuntamento.

11 Criterio di affidamento

La gara sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del migliore rapporto qualità/prezzo. Concorrono alla

formazione del punteggio massimo di 100, fino a 70 punti per gli elementi di natura tecnica e fino a 30 punti per l'offerta economica.

La valutazione della migliore offerta sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata ai sensi degli artt. 77 e 216 del Codice, sulla base dei criteri e degli elementi e relativi pesi di seguito riportati e dettagliati nel successivo art. 16.2.

11.1 Soglia di sbarramento e riparametrazione delle offerte tecniche

Saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica solo i concorrenti che avranno conseguito per l'offerta tecnica un punteggio complessivo minimo pari ad almeno 49 punti su 70 (art. 95 c. 8).

La successione delle operazioni di gara sarà la seguente:

- 1) valutazione delle offerte tecniche e assegnazione del relativo punteggio;
- 2) esclusione di eventuali offerte che non superano la soglia di sbarramento al punteggio tecnico fissato su uno o più criteri/sub criteri, o sul punteggio complessivo;
- 3) riparametrazione sui singoli criteri.

Non verrà eseguita la seconda riparametrazione sul punteggio tecnico complessivo.

12 Anticipazione dell'importo, fatturazione, termini di pagamento

La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice, erogherà all'esecutore, entro quindici giorni dalla data di effettivo inizio dei lavori accertata dal Responsabile Unico del Procedimento, un'anticipazione sull'importo dell'appalto nella misura pari al 20% dell'importo contrattuale.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, da costituirsi ai sensi del citato art. 35, comma 18, di importo pari all'anticipazione.

Il beneficiario decadrà dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

I pagamenti sono stabiliti in 30 gg fmdf.

È onere dell'affidatario, al fine di ottemperare agli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 136/2010, l'indicazione in ogni fattura del CIG.

L'I.V.A. sarà versata da Fondazione secondo il metodo dello *split payment* previsto dall'articolo 1 comma 629 della Legge n. 190/2014, che ha inserito nel D.P.R 633/1972 il nuovo articolo 17-ter.

13 Soggetti ammessi

Ai sensi dell'art. 45 del Codice, **sono ammessi a partecipare alla presente procedura** di appalto, gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1, lett. p) del Codice - come definiti dall'art. 45 comma 2 -

nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'U.E. costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale e professionale nonché speciale, indicati al successivo articolo 14.

Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alla presente procedura anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche (art. 45 c. 1).

Si rammenta, in particolare, che:

- *ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è fatto divieto* ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Il divieto si applica anche ai soggetti di cui al comma 2 lett. g) del citato art. 45;
- *ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare*, in sede di offerta, **per quali consorziati il consorzio concorre**; a questi ultimi è **fatto divieto di partecipare**, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione **sono esclusi** dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- *ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice*, i singoli operatori economici riuniti o consorziati devono **specificare, in sede di offerta, le parti dei lavori che saranno da essi eseguite**;
- *ai sensi dell'art. 48, comma 9, del Codice, è vietata l'associazione in partecipazione*, sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione; è **vietata**, salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 del citato articolo, **qualsiasi modificazione alla composizione** dei R.T. e dei Consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione e la nullità del contratto nonché l'esclusione (comma 10);
- *ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice è ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari* di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) **non ancora costituiti**; in tal caso l'offerta dei concorrenti, deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario e **contenere l'impegno** che, in caso di aggiudicazione, **conferiranno mandato collettivo speciale al mandatario**, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- *ai sensi dell'art. 48, comma 3, del Codice, i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari sono ammessi* se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento o i consorziati **abbiano i requisiti di cui all'art. 84**;
- **all'operatore economico in concordato preventivo con continuità aziendale** si applica quanto disposto dal R.D. 16/03/1942 n. 267 e dall'art. 110 commi 4, 5 e 6 del Codice.

Ai sensi dell'art. 186bis c. 6 del R.D. citato, in caso di R.T., GEIE, Consorzio ordinario di concorrenti, **SOLO UNA delle imprese mandanti può trovarsi nella situazione** ivi

contemplata e dovrà produrre la relativa documentazione. All'impresa in concordato preventivo è precluso quindi il ruolo di mandataria;

- *ai sensi dell'art. 48, comma 14, del Codice*, alle **aggregazioni di imprese** aderenti al contratto di rete si applicano le disposizioni di cui al medesimo art. 48, in quanto compatibili (Determinazione ANAC n. 3 del 23/04/2013). In particolare:

1 rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)

L'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti previsti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra gli operatori economici retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

2 rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)

L'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti previsti e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatore economico tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

3 rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune ovvero l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione

L'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23/04/2013). Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

14 Requisiti per la partecipazione

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso, **pena l'esclusione**, dei requisiti previsti dagli artt. 80, 83 e 84 del Codice e/o da altre norme vigenti, come di seguito specificati.

14.1 Requisiti di ordine generale e professionale (artt. 80 e 83 c. 3 del Codice e D.Lgs n. 165/2001)

a) I concorrenti, non devono trovarsi in alcuna delle condizioni motivo di esclusione dalle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici previste dall'art. 80 comma 1 lett. a), b), b-bis), c), d), e), f), g) del Codice e ss.mm.ii.

Tale requisito deve sussistere per tutti i soggetti come individuati dal comma 3 dell'art. 80 del Codice, compresi i soggetti cessati dalla carica.

b) I concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle condizioni motivo di esclusione dalle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici previste dall'art. 80 comma 2 del Codice (*cause di decadenza, sospensione o divieto di cui al D.LGS n. 159/2011 art. 67 o tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 del medesimo decreto*).

Tale requisito (art. 80 comma 2) deve sussistere per tutti i soggetti come individuati dal comma 3 dell'art. 80 del Codice, compresi i soggetti cessati dalla carica.

c) I concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle condizioni motivo di esclusione dalle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici previste dall'art. 80 commi 4 e 5 lett. a), b), c), c-bis), c-ter), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m), del Codice.

d) I concorrenti non devono trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs n. 165/2001 né incorrere in ulteriori divieti a contrarre con la P.A.

e) I concorrenti singoli o associati, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del Codice devono essere iscritti al registro della C.C.I.A.A. competente.

Per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato stesso ovvero mediante attestazione di responsabilità.

f) si applica il divieto di cui all'art. 24 comma 7 del Codice.

g) i concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al Decreto Ministero delle Finanze del 4/5/99 e al Decreto del M.E.F. del 21/10/2001, devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del M.E.F.

Ai sensi dell'art. 80 comma 6 del Codice la Stazione Appaltante **escluderà** il concorrente in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del citato art. 80.

Per l'esclusione si richiamano altresì i commi 3, 7, 8, 9, 10, 10-bis, 11 dell'art. 80 citato.

La Stazione Appaltante in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, procederà ai sensi del comma 12 del citato art. 80.

14.2 Requisiti di ordine speciale (artt. 83 e 84 del Codice)

I concorrenti a **pena di esclusione** dall'appalto, devono possedere:

1. i requisiti previsti dall'art. 83 c. 1 del Codice, mediante **Attestazione SOA** in corso di validità – rilasciata da una Società regolarmente autorizzata - che documenti la qualificazione nelle categorie e per classifiche adeguate ai lavori da assumere, previste per l'appalto.

Ai sensi dell'art. 59 comma 4 lett. b) del Codice, **sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta** per il presente appalto.

I Raggruppamenti Temporanei dovranno rispettare le condizioni di cui all'art. 48 comma 1 del Codice e all'art. 92 commi 2 e 3 del DPR n. 207/2010 ss.mm.ii., pertanto:

- nell'ipotesi di R.T. orizzontale il requisito di qualificazione deve essere posseduto da tutti i soggetti raggruppati o che intendono raggrupparsi, fermo restando che la mandataria (o una delle imprese consorziate indicate) deve, in ogni caso, possedere il requisito nella misura minima del 40% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti (o dalle altre consorziate) ciascuna nella misura minima del 10%. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa verifica ed autorizzazione della stazione appaltante;
- nell'ipotesi di R.T. verticale il requisito di qualificazione deve essere posseduto da ciascun componente, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione prevalente.

Si applica l'art. 61 comma 2 del DPR 207/2010 con le modalità in esso indicate.

Alle Aggregazioni di rete, GEIE, Consorzi ordinari, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti, in quanto compatibile.

Ai sensi dell'art. 90 c. 8 del Codice la Stazione Appaltante riconosce i certificati equivalenti di Organismi stabiliti in altri Stati membri della Comunità Europea ed accetta altri mezzi di prova equivalenti.

In caso di attestazione SOA scaduta alla data di presentazione delle offerte, il concorrente dovrà allegare **adeguata prova documentale della richiesta di rinnovo** presentata nel rispetto di quanto disposto dagli artt. 76 c. 6 o 77 c. 1 del DPR n. 207/2010 ss.mm;

2. all'interno della domanda di partecipazione (modello Allegato A) il concorrente dovrà dichiarare la disponibilità della figura di almeno **un restauratore** in possesso di diploma di abilitazione per i settori professionali: n. 1. Materiali lapidei, musivi e derivati, n. 2. Superfici decorate per l'architettura. La predetta figura professionale può essere in organico all'impresa singola partecipante o, in caso di rete, all'impresa in possesso della SOA nella categoria OS2-A. In alternativa al lavoro dipendente, sono ammesse forme di collaborazione professionale, che saranno comprovate in sede di verifica successiva all'aggiudicazione provvisoria e prima dell'aggiudicazione definitiva dalla produzione del contratto di incarico, ovvero di partecipazione diretta al raggruppamento;
3. dichiarare la disponibilità della fornitura di marmi di Foresto o Chianocco, nella misura minima di m³ 2, indispensabili per l'esecuzione del restauro della facciata, comprovata in sede di gara da apposita dichiarazione del fornitore individuato attestante la disponibilità del suddetto materiale;
4. **idonea certificazione di sistema di qualità in corso di validità**, conforme alle norme europee della serie **UNI EN ISO 9000**, rilasciata da organismi accreditati ai sensi della normativa europea;
5. certificazione del sistema di gestione ambientale secondo lo standard **UNI EN ISO 14001**.

15 Verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-organizzativo avviene, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC con la deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, come aggiornata con deliberazione n. 157 del 17.2.2016 e s.m.i.. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della deliberazione n.111/2012 e art. 3 lettera b) della deliberazione 157/2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Il PASSOE dovrà risultare "generato" e non "in lavorazione".

16 Modalità e termine di presentazione dell'offerta

Il soggetto che intende partecipare alla presente procedura di gara dovrà presentare, mediante la piattaforma telematica SINTEL, a pena di esclusione, un'offerta composta da:

- busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dettagli all'art. 16.1;
- busta telematica contenente l'OFFERTA TECNICA, dettagli all'art. 16.2;
- busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA, dettagli all'art. 16.3.

Per la presentazione dell'offerta, i partecipanti dovranno accedere alla piattaforma telematica SINTEL, sezione "Invia offerta" ed eseguire il caricamento (upload) delle informazioni e dei documenti di seguito indicati.

La procedura di invio dell'offerta potrà essere eseguita in tempi differenti, mediante il salvataggio dei dati e delle attività di volta in volta eseguite, fermo restando che **l'invio dell'offerta deve essere necessariamente completato entro e non oltre il termine perentorio del giorno:**

Venerdì 23 aprile 2021, ore 23:59

Si evidenzia che il semplice caricamento dell'offerta e della documentazione ad essa allegata sulla piattaforma telematica SINTEL non comporta automaticamente l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio avviene mediante una procedura, da effettuare al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul sistema della documentazione che compone l'offerta, attraverso la fase "invia offerta". L'offerente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma telematica SINTEL per procedere all'effettivo inoltro dell'offerta. Il sistema informatico darà comunicazione all'offerente dell'avvenuto corretto invio dell'offerta. I passaggi dovranno essere completati nella sequenza stabilita dalla piattaforma telematica, fermo restando che è possibile modificare i passi procedurali già eseguiti e completati sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato in automatico dalla piattaforma in formato "pdf" e dell'invio dell'offerta, che deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra riportato.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire gli allegati nell'apposita sezione e, in particolare, di non riportare i dati relativi all'offerta economica e ai tempi di esecuzione in sezioni diverse da quella relativa agli stessi, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara.

Il mancato invio dell'offerta nei modi e termini prescritti ai sensi di legge e nel presente disciplinare di gara è imputabile unicamente al partecipante.

16.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA da caricare sulla piattaforma telematica SINTEL

L'offerente dovrà allegare, nei campi presenti sulla piattaforma telematica SINTEL, la documentazione di seguito descritta.

1. Campo "Domanda di Partecipazione"

Nel campo "Domanda di Partecipazione" (Allegato A), l'offerente dovrà allegare la domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara e sottoscritta con firma digitale:

- dal rappresentante legale dell'offerente nel caso di soggetto partecipante in forma singola;
- dal rappresentante legale della capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito; in tale caso si richiede l'allegazione del mandato/contratto;
- dal rappresentante legale di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito (un modulo per ciascuna impresa).

La domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore, generale o speciale, del rappresentante legale, munito di idonei poteri e, in tal caso, deve essere allegata la procura.

2. Campo "Dichiarazione di accettazione termini e condizioni"

Mediante apposizione di un "flag" nel campo "Dichiarazione di accettazione termini e condizioni" presente sulla piattaforma telematica SINTEL, l'offerente dovrà dichiarare, a pena di esclusione, di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.

3. Campo "Documento di Gara Unico Europeo"

Nel Campo "Documento di Gara Unico Europeo", l'offerente dovrà allegare il Documento di Gara Unico Europeo di cui all'Allegato D del presente disciplinare di gara (corrispondente al DGUE adattato al Codice Italiano), compilato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e firmato digitalmente.

La stazione appaltante potrà effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta, oltre

all'esclusione dell'offerente dalla gara, anche la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice, nonché all'Autorità Giudiziaria.

4. Campo "Qualificazioni SOA"

Nel campo "Qualificazioni SOA", l'offerente dovrà produrre la dichiarazione di possedere le attestazioni di qualificazione (SOA) nelle categorie e nelle classifiche indicate negli artt. 4 e 5 del presente disciplinare di gara, sottoscritta digitalmente, allegando copia delle attestazioni.

5. Campo "Raggruppamenti temporanei o consorzi costituiti" (eventuale)

Nel campo "Raggruppamenti temporanei o consorzi costituiti":

- i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari già costituiti dovranno allegare copia del relativo atto costitutivo, contenente il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito al soggetto mandatario, corredato dalla procura speciale rilasciata al rappresentante legale del soggetto mandatario, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; l'atto costitutivo deve altresì contenere una clausola relativa alle modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra soggetto mandatario e mandanti e deve contenere, altresì, una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla legge n. 136/2010, nei rapporti tra soggetto mandatario e mandanti;
- i consorzi stabili dovranno allegare una dichiarazione sottoscritta digitalmente, da tutti i soggetti costituenti il consorzio, indicante i soggetti consorziati per i quali il consorzio concorre.
- i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti dovranno allegare apposita dichiarazione di impegno alla costituzione del raggruppamento in caso di aggiudicazione, sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese afferenti al raggruppamento.

6. Campo "Dichiarazione subappalto"

Nel campo "Dichiarazione subappalto" l'offerente dovrà allegare la dichiarazione di subappalto, resa in conformità all'Allegato B compilato e sottoscritto digitalmente, con la specificazione delle lavorazioni o delle parti di opere che intende subappaltare, da rendere, nel caso in cui si voglia procedere a un subappalto da sottoscrivere con firma digitale.

Se l'offerente non intende procedere a un subappalto, dovrà comunque allegare nel suddetto campo una dichiarazione in tal senso.

7. Campo "Attestazione visita dei luoghi"

Nel campo "Attestazione visita dei luoghi" l'offerente dovrà allegare copia dell'attestazione di visita dei luoghi (modello allegato G) presso i quali saranno eseguiti i lavori in argomento, rilasciata dal tecnico all'uopo incaricato dalla stazione appaltante, all'atto dell'espletamento del sopralluogo obbligatorio (rif. art.10).

8. Campo “Documento di identità”

Nel campo “Documento di identità” l’offerente dovrà allegare scansione della carta di identità in corso di validità del legale rappresentante sottoscrittore della domanda di partecipazione; in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti è necessario allegare la scansione della carta di identità in corso di validità del legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.

9. Campo “ISO9001”

Nel campo “ISO9001” l’offerente dovrà allegare scansione della certificazione di qualità aziendale secondo lo standard UNI EN ISO 9001.

10. Campo “ISO14001”

Nel campo “ISO14001” l’offerente dovrà allegare scansione della certificazione del sistema di gestione ambientale secondo lo standard UNI EN ISO 14001.

11. Campo “Disponibilità fornitura marmi”

Nel campo “Disponibilità fornitura marmi” l’offerente dovrà allegare scansione della dichiarazione di un proprio fornitore attestante la disponibilità a fornire marmi di Foresto o Chianocco, nella misura minima di m³ 2.

12. Campo “PassOE”

Nel campo “Documento PassOE” l’offerente dovrà allegare copia dell’attestazione rilasciata dal servizio AVCPASS comprovante l’avvenuta registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’ANAC.

13. Curriculum

Nel campo “CV” l’offerente dovrà allegare proprio curriculum contenente l’indicazione dei lavori più rilevanti e affini all’oggetto del presente bando. In caso di raggruppamento (R.T.I.) sono richiesti i CV di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

14. Campo “Cauzione provvisoria”

Nel campo “Cauzione provvisoria” l’offerente dovrà allegare la documentazione comprovante l’avvenuta costituzione della cauzione provvisoria a corredo dell’offerta, prevista ai sensi dell’art. 93 del Codice, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell’offerente, pari al 2% dell’importo posto a base di gara, corrispondente a € 25.887,52 (euro venticinquemilaottocentosettantasette/52).

Si precisa che:

- la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957,

comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risulti affidatario, con le esclusioni espressamente previste ai sensi dell'ultimo periodo del comma 8 dell'art. 93 del Codice;
- la cauzione può essere costituita mediante deposito cauzionale della suddetta somma mediante bonifico sul conto corrente della Fondazione Torino Musei, IBAN IT27F0200801152000008716483 presso UNICREDIT BANCA; anche in tal caso, oltre alla copia del versamento, dovrà essere allegata dichiarazione recante l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risulti affidatario. Si raccomanda di indicare per causale "DEPOSITO CAUZIONALE GARA LAVORI PALAZZO MADAMA";
- alla garanzia in argomento si applicano tutte le riduzioni previste ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, tenuto presente che, per fruire delle predette riduzioni, il partecipante deve segnalare, in sede d'offerta, documentandolo nei modi prescritti dalle norme vigenti, il possesso dei requisiti necessari per l'applicazione di ogni tipo di riduzione; al predetto fine il partecipante dovrà allegare, nel medesimo campo "Cauzione provvisoria" idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti che determinano l'applicazione delle riduzioni previste;
- la garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto d'appalto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.), la garanzia dovrà essere intestata a tutti i soggetti raggruppati, individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla presente procedura di gara.

16.2 OFFERTA TECNICA da caricare sulla piattaforma telematica SINTEL

Nell'apposito campo "OFFERTA TECNICA" dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la documentazione descritta al successivo articolo 16.2.1.

Si fa presente che ciascun partecipante ha a disposizione un massimo di 200 MB di spazio per inviare la documentazione tecnica. Si invitano pertanto i concorrenti a trasmettere file leggeri, con immagini in risoluzione ridotta, al fine di contenere l'occupazione di tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica nel predetto limite di 200 MB.

Ogni file che costituisce l'offerta tecnica, incluse le tavole, deve essere, a pena di esclusione, sottoscritto digitalmente:

- dal rappresentante legale dell'offerente nel caso di soggetto partecipante in forma singola;
- dal rappresentante legale della capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito;
- dal rappresentante legale di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito.

L'offerta tecnica può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore, generale o speciale, del rappresentante legale, munito di idonei poteri e, in tal caso, deve essere allegata la procura.

16.2.1 Contenuti dell'offerta tecnica

1. Criterio A, massimo punti 14.

PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

Si richiede al concorrente una relazione tecnica descrittiva della qualità tecnica e della capacità esecutiva dell'offerente desunta da un numero massimo di 3 interventi eseguiti dal concorrente e ritenuti significativi della propria capacità nell'esecuzione dell'opera sotto il profilo tecnico, della manodopera e delle strumentazioni impiegate, scelte tra quelle affini per tipologia (edificio storico tutelato), per dimensione e per caratteristiche tecniche esecutive a quelle oggetto del presente bando.

La relazione dovrà riguardare in particolare interventi eseguiti nelle categorie OG2, OS2A e OS18A, anche distinte tra di loro, ovvero non necessariamente tutte le categorie devono essere presenti nella stessa scheda intervento.

In particolare la relazione dovrà contenere, per ognuno degli interventi presentati, l'indicazione del titolo dell'opera (dal quale si deve evincere la tipologia costruttiva e la destinazione funzionale), l'importo delle opere, il profilo del committente e una breve descrizione delle lavorazioni eseguite, con particolare riferimento agli aspetti architettonici, artistici, strutturali e di inserimento impiantistico.

In caso di avvenuta prestazione dei suddetti lavori da parte di raggruppamenti temporanei di impresa dovrà essere specificato il/i soggetto/i che ha/hanno svolto le prestazioni di cui trattasi e il relativo importo lavori eseguito.

2. Criterio B, massimo punti 18.

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL CANTIERE E DELLA SICUREZZA

Il concorrente indichi, attraverso una relazione metodologica, la propria proposta di organizzazione, gestione e mantenimento del cantiere e del sito che comprenda almeno i seguenti elementi, che non devono determinare in alcun modo un costo aggiuntivo per l'amministrazione:

- valutazione del contesto tecnico e operativo in cui è previsto il cantiere con un'attenta analisi delle criticità connesse all'impianto di cantiere e all'approvvigionamento dei materiali, al trasporto e al montaggio/esecuzione delle lavorazioni e al ripristino delle aree esterne e interne a fine cantiere;
- valutazione del contesto e delle attività previste con particolare riferimento al percorso di accesso al Palazzo, che deve garantire l'accesso al pubblico in totale sicurezza e alle opere d'arte attraverso le aperture vetrate coordinando le esigenze di allestimento con i ponteggi esterni;
- eventuali proposte migliorative, ai fini della sicurezza, rispetto a quanto previsto nel Piano di sicurezza e Coordinamento in fase di progetto, considerando l'invariabilità degli oneri della sicurezza previsti nel progetto in gara;
- proposte migliorative tecnico-funzionali, senza oneri aggiunti per la stazione appaltante, relativamente all'organizzazione del cantiere e dei padiglioni esterni per la comunicazione al pubblico delle attività di restauro del Palazzo Madama.

3. Criterio C, massimo punti 10

RELAZIONE METODOLOGICA E MIGLIORIE OPERE DI RESTAURO

Relativamente alle operazioni di restauro il concorrente approfondisca attraverso una relazione metodologica l'approccio al restauro e alle tecniche con particolare riferimento a:

- fase diagnostica preliminare: eventualmente proponendo soluzioni integrative/alternative alle indagini scientifiche proposte nel progetto (prelievo di campioni), come ad esempio analisi multispettrali non invasive, macrofotografie, infrarosso in falso colore, fluorescenza a raggi X portatile (XRF) e fluorescenza ultravioletta (UV) specificandone gli aspetti positivi (senza oneri aggiunti per la Stazione appaltante) e la contestuale redazione di rilievi e tavole grafiche tematiche per la maggiore comprensione in sede di restauro delle diverse tipologie di pietra;
 - fase di rilievo: senza oneri aggiunti per la Stazione appaltante, specificando nel dettaglio le modalità per una completa e esaustiva documentazione delle fasi di restauro (ante e post) e per la documentazione di rilievo di dettaglio di tutti gli elementi degni di specifica documentazione (es. iscrizioni e disegni a matita, dipinti murali rinvenuti, tasselli con materiali differenti, ecc.);
 - fase esecutiva: con la proposta di soluzioni innovative per il restauro, senza oneri aggiunti per la Stazione appaltante, a partire dai materiali con particolare riferimento all'utilizzo di materie prime locali, di materiali inorganici a scapito di quelli organici (resine) per il consolidamento e restauro delle parti lapidee ammalorate;
 - operazioni di smontaggio e montaggio delle statue allegoriche della trabeazione centrale: senza oneri aggiuntivi per la Stazione appaltante, specificando nel dettaglio le fasi per la rimozione delle statue, il loro restauro e il riposizionamento.
- Interventi di restauro specifici per elementi lapidei: indicare la/le procedura/e che si intendono adottare per gli interventi di consolidamento degli apparati lapidei della facciata.**

4. Criterio D, massimo punti 10

RELAZIONE METODOLOGICA E MIGLIORIE OPERE ARCHITETTONICHE E STRUTTURALI

Relativamente agli interventi edili e strutturali il concorrente approfondisca attraverso una relazione metodologica l'approccio alle seguenti specifiche operazioni per le quali si richiedono soluzioni alternative, senza oneri aggiunti per la stazione appaltante e a parità di bontà del materiale, al fine di migliorare nel complesso la qualità dell'intervento:

- procedura per intervento all'interno delle camere cieche per il montaggio delle travi strutturali: apertura dei passaggi in facciata, rilievo laser scanner degli ambienti, interventi sui solai lapidei ecc.;
- **procedura relativa alle fasi di montaggio delle travi reticolari all'interno delle camere cieche, con particolare attenzione agli interventi relativi agli interventi di ancoraggio tra le nuove strutture e quelle lapidee esistenti.**

5. Criterio E, massimo punti 12.

ORGANIGRAMMA DEL GRUPPO DI LAVORO E CURRICULUM VITAE RESTAURATORE

Il concorrente dovrà rappresentare l'organigramma del gruppo di lavoro specificamente destinato all'appalto, con descrizione dell'organizzazione del lavoro, dei ruoli e delle specializzazioni.

Il concorrente dovrà produrre dettagliato/i Curriculum/a vitae del/i restauratore/i in possesso di diploma di abilitazione per i settori professionali: n. 1. Materiali lapidei, musivi e derivati, n. 2. Superfici decorate per l'architettura, come previsto nei requisiti di ordine speciale

Dal CV si deve evincere l'esperienza maturata in precedenti incarichi su edifici vincolati, in particolare su facciate marmoree, e in interventi di tipo strutturale su edifici di carattere monumentale.

6. Criterio F, massimo punti 4

GRAFICA DI PONTEGGIO, PROPOSTA MIGLIORATIVA

Saranno ammesse e valutate, sia in sede di offerta tecnica sia in corso di contratto, proposte di grafiche che riproducono il prospetto della facciata celato dal ponteggio. Saranno particolarmente apprezzate le proposte che, senza oneri aggiuntivi per il Committente, includeranno: il design, la stampa, la posa in opera del telo e il suo mantenimento per tutta la durata dei lavori e l'eventuale sostituzione in caso di deterioramento. Si precisa che la proposta dell'aggiudicatario dovrà ricevere l'approvazione della Soprintendenza prima della sua realizzazione e posa in opera.

7. Criterio G, massimo punti 2.

CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO

Possesso della certificazione del Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza del Lavoro (SGSSL) secondo lo standard ISO 45001 o, in alternativa, secondo lo standard OHSAS 18001:

Saranno riconosciuti:

- **punti 2** al concorrente che partecipa in forma singola in possesso della certificazione secondo lo standard ISO 45001 o, in alternativa, secondo lo standard OHSAS 18001;
- **punti 0** al concorrente che partecipa in forma singola non in possesso della suddetta certificazione;
- **punti 2** ai raggruppamenti costituiti o costituendi in cui tutti i soggetti in rete sono in possesso della suddetta certificazione;
- **punti 1** ai raggruppamenti costituiti o costituendi in cui l'impresa mandataria risulta in possesso della suddetta certificazione (e almeno una delle imprese mandanti non ne è in possesso);
- **punti 0** ai raggruppamenti costituiti o costituendi in cui l'impresa mandataria non risulta in possesso della suddetta certificazione.

Il concorrente dovrà produrre copia della certificazione richiesta, in corso di validità. Si specifica che in caso di associazione temporanea o di consorzio o di altra forma di rete i punti saranno attribuiti solo se la certificazione risulterà posseduta da tutti i soggetti del raggruppamento.

8. Dichiarazione H

SECRETAZIONE DEI CONTENUTI PER EVENTUALI RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI

In materia di accesso agli atti di gara l'offerente indica le parti dell'offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali motivandolo espressamente. L'individuazione deve essere precisa e cioè occorre indicare espressamente quali parti della propria offerta siano meritevoli di tutela della riservatezza e deve essere motivata e comprovata. Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. 184/06 e con la sopraindicata specificazione da parte del concorrente si intende esercitata la facoltà di cui all'art. 3 comma 2 del D.P.R. 184/06 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso agli atti amministrativi).

16.2.2 Presentazione dell'offerta tecnica

Il soggetto concorrente, a seguito di attenta valutazione del progetto, dovrà:

1) **relativamente ai criteri A – B – C – D**, redigere un'unica relazione tecnica (chiaramente identificabile con riferimento ai singoli criteri) sulle proposte migliorative offerte – composta da un numero massimo di 12 cartelle formato A4, ovvero 6 cartelle A3, (esclusa la copertina e l'indice), numerate in sequenza progressiva;

IMPORTANTE: poiché SINTEL richiede di caricare un allegato per ciascuno dei quattro criteri A, B, C, D, si invitano i concorrenti a caricare la relazione unica in uno qualsiasi dei quattro campi A o B o C o D, e di caricare, nei rimanenti tre campi, un pdf vuoto firmato digitalmente.

2) **relativamente al criterio E**, redigere un'unica relazione tecnica da allegare in coda ai criteri precedenti per un massimo di n. 1 cartella formato A3 per l'organigramma e un massimo di n. 3 cartelle formato A4 per la parte descrittiva dell'organizzazione del lavoro. Inoltre, sarà necessario allegare il curriculum vitae del restauratore;

3) **relativamente al criterio F**, redigere un'unica relazione tecnica da allegare in coda ai criteri precedenti per un massimo di n. 2 cartelle formato A4;

- 4) **relativamente al criterio G**, allegare, ove disponibile, la certificazione richiesta;
- 5) **relativamente alla dichiarazione H**, indicare puntualmente in apposita documento e/o con elementi grafici sulle relazioni e tavole componenti l'offerta tecnica, le parti che costituiscono segreti tecnici o commerciali, fornendo per ciascun elemento censurato adeguata e comprovata motivazione.

In generale, una cartella corrisponde ad un foglio (A4 o A3) compilato su una sola facciata, con interlinea 1,5, carattere tipo Arial, stile normale e dimensione 11, con al massimo 40 righe per pagina e margini destro e sinistro di minimo 2 cm ciascuno. La relazione potrà essere corredata da eventuali elaborati grafici (redatti sotto forma di tavole progettuali in formato A2 o A1), nel numero massimo di 4 elaborati aggiuntivi

Ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio, le cartelle o gli allegati eccedenti il numero massimo consentito, non saranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

Le soluzioni migliorative devono riguardare le modalità esecutive dell'opera e non porsi come proposte progettuali aggiuntive rispetto a quelle adottate dalla stazione appaltante ed essere in ogni caso compatibili e pertinenti con le autorizzazioni ed i finanziamenti ottenuti.

Risulta essenziale che l'offerente dia conto delle ragioni che giustificano i miglioramenti proposti per garantire una migliore efficienza del progetto e un migliore soddisfacimento delle esigenze della stazione appaltante.

Nel caso in cui l'offerta tecnica-qualitativa contenga elaborati tecnici e progettuali che richiedono specifiche competenze professionali gli stessi devono essere sottoscritti da professionisti abilitati e iscritti al relativo Albo professionale. **In tali elaborati non devono essere inseriti elementi di natura economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta economica** e pertanto non sono ritenuti validi eventuali computi metrici estimativi delle migliorie proposte che riportino l'indicazione dei valori economici.

Tali eventuali computi metrici estimativi completi dei valori economici dovranno essere prodotti in caso di esplicita richiesta da parte del Responsabile Unico del Procedimento in fase di verifica delle offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs 50/2016.

Le migliorie proposte non devono comportare un onere economico di nessun tipo a carico della stazione appaltante.

Le proposte diverranno obbligo contrattuale. La stazione appaltante potrà richiedere al concorrente, senza onere aggiuntivo, elaborati grafici e tecnici esecutivi delle migliorie proposte, sottoscritti da professionisti abilitati e iscritti al relativo Albo professionale, nel caso in cui gli stessi non siano già stati prodotti in sede di offerta.

L'appaltatore, se richiesto dalla stazione appaltante, si impegna altresì a produrre in fase di esecuzione, elaborati di dettaglio, costruttivi e gli *as built* ritenuti necessari.

16.3 OFFERTA ECONOMICA da caricare sulla piattaforma telematica SINTEL

1. Campo “Offerta economica”

Nel campo “Offerta economica”, l’offerente dovrà inserire lo sconto offerto (massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola) da applicarsi sull’importo posto a base di gara, al netto della componente relativa ai costi della sicurezza: € 1.252.926,11.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento rispetto al corrispettivo posto a base di gara.

L’offerta è impegnativa e irrevocabile, per almeno 180 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2. Campo “di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico”

Nel campo “di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico”, l’offerente dovrà inserire, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del Codice, il valore dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

3. Campo “di cui costi del personale”

Contiene il valore del costo del personale quantificato dall’operatore economico, stimato dalla Stazione Appaltante in € 442.105,07 (35,286%).

4. Campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”

Contiene il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili).

Attenzione: il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, “Offerta economica complessiva” è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo “Offerta economica” e il valore inserito nel campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza” (quest’ultimo non modificabile).

La graduatoria e l’anomalia dell’offerta saranno calcolati esclusivamente sul valore inserito nel campo “Offerta economica”.

5. Campo “Allegato all’offerta economica”

Nell’apposito campo “**Allegato all’offerta economica**”, l’operatore economico deve allegare appropriata dichiarazione, resa utilizzando il modulo allegato sotto la lettera C, a pena di esclusione, debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale:

- dal rappresentante legale dell’offerente nel caso di soggetto partecipante in forma singola;

- dal rappresentante legale della capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito;
- dal rappresentante legale di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito.

Il modulo allegato C può essere sottoscritto digitalmente anche da un procuratore, generale o speciale, del rappresentante legale, munito di idonei poteri e, in tal caso, deve essere allegata la procura.

16.4 Conclusione del processo di trasmissione delle offerte su SINTEL

Ai fini della sottomissione e invio dell'offerta, al successivo passaggio del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma telematica SINTEL genera automaticamente un documento riepilogativo denominato "**Documento d'offerta**", in formato "pdf", contenente tutti i dati, documenti e dichiarazioni costituenti l'offerta, inseriti nei precedenti passaggi ma non ancora sottoscritti.

L'offerente dovrà scaricare il predetto documento d'offerta sul proprio terminale e **sottoscriverlo con firma digitale**.

Solo a seguito del caricamento del suddetto documento d'offerta, in formato "pdf", sottoscritto con firma digitale, l'offerente potrà accedere al successivo passaggio del percorso guidato "Invia offerta", fermo restando che l'invio dell'offerta deve avvenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio riportato all'art.16 del presente disciplinare di gara.

Il documento riepilogativo dell'offerta deve essere sottoscritto con firma digitale, a pena di esclusione.

- In caso di **soggetto partecipante in forma singola**, il suddetto documento dovrà essere sottoscritto dal rappresentante legale o da un suo procuratore munito di idonei poteri (in tal caso, dovrà essere allegata la relativa procura).
- In caso di **raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti**, il suddetto documento dovrà essere sottoscritto dal rappresentante legale del soggetto mandatario o da un suo procuratore munito di idonei poteri (in tal caso, dovrà essere allegata la relativa procura).
- In caso di **raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti**, il suddetto documento dovrà essere sottoscritto dai rappresentanti legali di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento o da loro procuratori muniti di idonei poteri (in tal caso, dovranno essere allegate le relative procure).

17 Modalità di svolgimento della gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma SINTEL medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

Le comunicazioni circa la calendarizzazione delle sedute verranno effettuate tramite piattaforma SINTEL.

17.1 Operazioni propedeutiche

Dopo il termine della scadenza i funzionari addetti provvederanno a scaricare la documentazione amministrativa trasmessa dagli operatori economici partecipanti.

17.2 Prima seduta – Valutazione requisiti amministrativi

Il Seggio deputato all'espletamento della gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione presentata tra i requisiti amministrativi, procede a verificarne la correttezza formale e la completezza ed in caso negativo ad escluderle dalla gara.

Qualora non fosse possibile esaurire l'esame della suddetta documentazione in un'unica seduta pubblica, della seduta pubblica o delle sedute pubbliche successive sarà data comunicazione esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL. Nelle medesime forme sarà data comunicazione della seduta pubblica di esame delle offerte economiche.

17.3 Soccorso istruttorio

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità documentale, potrà essere azionato il soccorso istruttorio come disciplinato al successivo art. 20.

17.4 Valutazione dell'offerta tecnica

La Commissione Giudicatrice procede poi, in una o più sedute riservate a porte chiuse, ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, procede all'assegnazione dei relativi punteggi, come meglio di seguito descritto.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

17.5 Apertura Offerte Economiche

Il Seggio deputato all'espletamento della gara, procede in successione:

- alla comunicazione delle risultanze della seduta relativa alla Valutazione Tecnica delle Offerte ammesse;
- “all'apertura” dell'offerta economica;
- prende atto della graduatoria dei concorrenti.

17.6 Valutazione complessiva dell'offerta

	Elementi	Punteggio massimo
OFFERTA TECNICA	Criterio A <i>Professionalità e adeguatezza dell'offerta</i>	14
	Criterio B <i>Organizzazione e gestione del cantiere e della sicurezza</i>	18
	Criterio C <i>Relazione metodologica e migliorie opere di restauro</i>	10
	Criterio D <i>Relazione metodologica e migliorie opere architettoniche e strutturali</i>	10
	Criterio E <i>Organigramma del gruppo di lavoro e CV restauratore</i>	12
	Criterio F <i>Grafica di ponteggio</i>	4
	Criterio G <i>Possesso dell'attestato ISO45001 o OHSAS 18001</i>	2
OFFERTA ECONOMICA	Ribasso percentuale offerto	30
	Punteggio totale massimo	100

L'Offerta vincente sarà selezionata tramite il calcolo dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa (come da Linea Guida n. 2, di attuazione del Codice, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvato con Delibera ANAC n.1005 del 21 settembre), effettuata sommando i punteggi relativi alla componente tecnica, di seguito descritta, e quelli relativi alla componente economica, illustrati al successivo art. 17.8.

Relativamente alla componente tecnica, sarà applicato il **metodo Aggregativo-Compensatore**, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K(x) = \sum_n [W_i * V(x)_i]$$

Dove:

$K(x)$ rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x ;

n è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;

W_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i -esimo;

$V(x)_i$ è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta x e all'elemento di valutazione i -esimo.

\sum_n è la sommatoria

I coefficienti $V(x)_i$ saranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolate le medie dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi,

normalizzando a uno la media più alta e proporzionando a tale valore massima le altre medie provvisorie prima calcolate.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

Coefficiente	Criterio motivazionale
0.00 (zero)	non valutabile
Da 0.01 a 0.29	molto scarso
Da 0.30 a 0.49	insufficiente
Da 0.50 a 0.69	sufficiente
Da 0.70 a 0.89	buono
Da 0.90 a 1.00	ottimo

Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella riportata in apertura di paragrafo.

17.7 Riparametrazione

Tramite la Piattaforma Regionale SINTEL si procederà ad una riparametrazione dei punteggi attribuiti a ciascun criterio, eseguito in automatico dal Sistema stesso.

Non verrà eseguita la seconda riparametrazione sul punteggio tecnico complessivo.

17.8 Determinazione dei punteggi relativi all'Offerta Economica

Ai fini della determinazione dei punteggi relativi all'offerta economica verrà utilizzata la formula "interpolazione lineare" come meglio specificata nelle Guide della Piattaforma Regionale SINTEL (guida alle formule di aggiudicazione – paragrafo 3.1).

$$PE_a = PE_{max} \times V_a$$

dove:

V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$)

PE_a = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente a

PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile, pari a 30

$$V_a = \left(\frac{R_a}{R_{best}} \right)$$

dove:

V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$)

R_a = valore (ribasso) offerto dal concorrente a-esimo

R_{best} = valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

17.9 Ulteriori Regole e Vincoli

Le sedute di gara potranno essere, in qualsiasi momento, sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altro giorno, previa adozione di misure idonee ad assicurare la conservazione e salvaguardia dei documenti contenuti nelle singole offerte.

Nel caso in cui più concorrenti abbiano ottenuto, dalla somma delle valutazioni della componente tecnica e di quella economica, il medesimo punteggio totale massimo, risultando tutti a pari merito in testa alla graduatoria, si procederà come di seguito:

- alla richiesta scritta di un miglioramento di offerta economica tra i concorrenti;
- ad estrazione a sorte, se non viene proposta offerta migliorativa, o nel caso in cui permanga la situazione di parità, tra le imprese che hanno ottenuto uguale punteggio.

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla *lex specialis* di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico.

18 Offerte anomale

La Stazione Appaltante procederà alla valutazione della congruità delle offerte che dovessero risultare anomale ai sensi dall'art. 97 comma 3 del Codice, come modificato dal DL 18 aprile 2019 n. 32, art. 1, comma 1, lett. t), convertito in L. 55 del 14/06/2019, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La Stazione Appaltante in ogni caso potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice.

19 Cauzione provvisoria e definitiva

La stazione appaltante, considerato l'importo dei lavori, la tipologia e la specificità del bene tutelato oggetto dell'intervento, ritiene di richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice. L'offerente dovrà pertanto allegare la documentazione comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, prevista ai sensi dell'art. 93 del Codice, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, pari al 2% dell'importo posto a base di gara, corrispondente a € 25.887,52 (euro venticinquemilaottocentoottantasette/52).

Al momento della stipulazione del contratto l'Impresa aggiudicataria dovrà costituire una garanzia fidejussoria nella misura del 10 per cento sull'importo dei lavori, secondo quanto disposto dall'art. 103 del Codice e s.m.i. (tenendo conto anche delle riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93 del Codice richiamate all'art. 103, comma 1, ultimo periodo, del Codice).

Ex art. 103, comma 1 del Codice, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta percentuale di ribasso. Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento l'aumento è di due punti percentuali.

La cauzione definitiva realizzata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale le riduzioni di cui al comma 1 sono accordate se il possesso del requisito di cui al comma 1 è comprovato da tutte le imprese in raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale le riduzioni di cui al comma 1 sono accordate esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente da imprese in raggruppamento in possesso del requisito di cui al comma 1; tale beneficio non è frazionabile tra imprese che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria. L'esecutore dovrà reintegrare la cauzione, della quale la Stazione Appaltante abbia dovuto valersi in tutto o in parte, entro trenta giorni dall'escussione, nella misura pari alle somme riscosse.

In caso di varianti in corso d'opera che aumentino l'importo contrattuale, se ritenuto opportuno dalla Stazione Appaltante e segnatamente dal Responsabile Unico del Procedimento, l'Impresa dovrà provvedere a costituire un'ulteriore garanzia fidejussoria, per un importo pari al 10 per cento del valore netto aggiuntivo rispetto al contratto iniziale.

20 Clausole espresse di esclusione e soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potrà essere sanata attraverso il soccorso istruttorio.

In tal caso, la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone l'oggetto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa e le ipotesi di esclusione sotto esplicitate

Sono esclusi i concorrenti in caso di:

- mancata presentazione delle offerte entro i termini stabiliti dai documenti di gara;
- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per mancata sottoscrizione digitale ove richiesta;
- **mancata sottoscrizione digitale dell'offerta economica** e dell'istanza di ammissione alla gara da parte del titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente o da parte di altro soggetto munito di poteri di rappresentanza o mancata allegazione del documento di identità del sottoscrittore;

- **offerta economica inserita nella documentazione amministrativa e/o nella documentazione tecnica**, cui consegue la conoscenza dell'offerta economica prima dell'apertura dell'offerta stessa;
- mancata effettuazione del sopralluogo;
- in caso di raggruppamento sopralluogo non effettuato dalla mandataria, ma da una o più delle imprese mandanti.

Ferme restando le sopraelencate ipotesi di esclusione immediata (cfr. Determinazione dell'ANAC n. 1/2015), la Fondazione, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentate, con il ricorso al soccorso istruttorio.

Nel caso di riscontro positivo, verrà disposta una sospensione di 5 giorni al fine di consentire all'Operatore Economico di provvedere entro il termine alla integrazione/regolarizzazione. In caso di inutile decorso di detto termine il concorrente verrà escluso dalla presente gara.

21 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente gara, saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione. Il conferimento dei dati previsti è obbligatorio ai fini della partecipazione. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 53 del Codice e s.m. e i.

Nell'espletamento del servizio, gli operatori addetti devono astenersi dal prendere conoscenza di pratiche, documenti e corrispondenza e di qualsivoglia dato personale soggetto a tutela, ai sensi del medesimo G.D.P.R.. L'Impresa aggiudicataria si obbliga ad informare i propri dipendenti, circa i doveri di riservatezza nell'espletamento del servizio.

22 Chiarimenti

Per qualsiasi chiarimento tecnico o amministrativo sulla procedura si prega di contattare il RUP tramite la piattaforma SINTEL. Verrà dato riscontro ai quesiti pervenuti entro **venerdì 16 aprile 2021**. Le richieste di chiarimenti pervenute oltre la predetta scadenza non saranno prese in considerazione.